

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ СО
«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»
от «06» апреля 2022 г. № 80

Решение педагогического совета,
протокол № 8 от «01» апреля 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАНЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рассмотрено на Совете родителей,
протокол № 8
от «04» апреля 2022 г.

Рассмотрено на Студенческом совете,
протокол № 12
от «04» апреля 2022 г.

1. Общие положения

Положение о порядке обработки персональных данных в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон), Постановление правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. n 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.1. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», нормативных и методических материалов, принятых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и устанавливает единый порядок обработки персональных данных в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум»

1.2. В Положении используются следующие термины и понятия:
персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

информационная система персональных данных – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная) – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

технический канал утечки информации – совокупность носителя информации (средства обработки), физической среды распространения информативного сигнала и средств, которыми добывается защищаемая информация.

2.Условия проведения обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется:

после получения письменного согласия обучающегося техникума – субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона;

после получения письменного согласия законного представителя несовершеннолетнего обучающегося (родителей, либо лиц, их заменяющих) – субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона;

после получения письменного согласия опекуна или попечителя обучающегося, либо лиц, их заменяющих – субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона;

после получения письменного согласия обучающегося, достигшего совершеннолетия – субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона;

после направления уведомления об обработке персональных данных в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Саратовской области, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 22 Федерального закона;

после принятия необходимых организационных и технических мероприятий по защите персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Размещение персональных данных в справочниках, каталогах и других общедоступных источниках осуществляется после получения согласия субъекта персональных данных на включение информации о его персональных данных в вышеперечисленные источники.

2.3. Передача персональных данных третьей стороне осуществляется только после получения заявления-согласия субъекта на передачу его персональных данных третьей стороне.

2.4. В случае изменения, прекращении обработки, устранении нарушений персональных данных субъект персональных данных получает уведомление об уничтожении.

2.5. Прекращение обработки персональных данных субъекта происходит после подачи заявления на отзыв согласия на обработку персональных данных.

3.Организационные мероприятия по защите персональных данных

3.1. Распоряжением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум» назначается сотрудник, ответственный за защиту персональных данных.

3.2. Определяется перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных.

3.3. Приказом руководителя (лицом его заменяющим) создается Комиссия по информационной безопасности.

3.4. Лица, допущенные к обработке персональных данных, в обязательном порядке под роспись знакомятся с настоящим Положением и подписывают обязательство о неразглашение информации, содержащей персональные данные.

3.5. Запрещается:

обрабатывать персональные данные в присутствии лиц, не допущенных к их обработке;

осуществлять ввод персональных данных под диктовку.

4. Технические мероприятия по защите персональных данных

4.1 Технические мероприятия по защите персональных данных включают: исключение возможности несанкционированного доступа к персональным данным в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум» лицам, не допущенным к обработке персональных данных в установленном порядке.

4.2 Установку, настройку и сопровождение технических и программных средств защиты информации (в том числе шифровальных (криптографических) средств), средств предотвращения несанкционированного доступа и утечки информации по техническим каналам.

5. Условия обработки персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации

5.1 Обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», нормативных и методических материалов принятых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти.

5.2 Не допускается обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации:

при отсутствии установленных и настроенных сертифицированных средств защиты информации;

при отсутствии утвержденных организационных документов о порядке эксплуатации информационной системы персональных данных.

6. Условия обработки персональных данных без использования средств автоматизации

6.1 Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (далее – неавтоматизированная обработка персональных данных) осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

6.2 При неавтоматизированной обработке различных категорий персональных данных должен использоваться отдельный носитель для каждой категории персональных данных.

6.3 При неавтоматизированной обработке персональных данных на материальных носителях:

не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы;

персональные данные должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных бумажных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков);

документы, содержащие персональные данные, формируются в дела в зависимости от цели обработки персональных данных;

дела с документами, содержащими персональные данные, должны иметь внутренние описи документов с указанием цели обработки и категории персональных данных.

6.4 При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовые формы), должны соблюдаться следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели неавтоматизированной обработки персональных данных, имя (наименование) и адрес оператора государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум», фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на

неавтоматизированную обработку персональных данных, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

6.5 Неавтоматизированная обработка персональных данных в электронном виде осуществляется на внешних электронных носителях информации.

6.6 При отсутствии технологической возможности осуществления неавтоматизированной обработки персональных данных в электронном виде на внешних носителях информации необходимо принимать организационные (охрана помещений) и технические меры (установка сертифицированных средств защиты информации), исключающие возможность несанкционированного доступа к персональным данным лиц, не допущенных к их обработке.

6.7 Электронные носители информации, содержащие персональные данные, учитываются в журнале учета электронных носителей персональных данных.

К каждому электронному носителю оформляется описание файлов, содержащихся на нем, с указанием цели обработки и категории персональных данных.

6.8 При несовместимости целей неавтоматизированной обработки персональных данных, зафиксированных на одном электронном носителе, если электронный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или

блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

6.9 Документы и внешние электронные носители информации, содержащие персональные данные, должны храниться в служебных помещениях в надежно запираемых и опечатываемых шкафах (сейфах). При этом должны быть созданы надлежащие условия, обеспечивающие их сохранность.

6.10 Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

Приложение №1
к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном образовательном
учреждении Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

Министерство образования
Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
**«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»**

413736, г.Пугачев, ул.Кутякова, 62
т. 88457444192
факс: 88457444393
gou_pro_ru67@mail.ru
№ _____

Директору
ГАПОУ СО «ПАТТ»
Скопцовой Елене Юрьевне

Фамилия, имя, отчество (полностью) субъекта персональных данных,

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

название и номер основного документа, удостоверяющего личность,

дата выдачи документа, выдавший орган,

адрес _____

Заявление-согласие на обработку персональных данных

Я, _____, даю свое согласие
Фамилия Имя Отчество субъекта персональных данных

государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум» (далее – Техникум) на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных: **сведения о предыдущей трудовой/учебной деятельности работника/обучающегося; сведения о полученном профессиональном и дополнительном образовании, о наличии специальной подготовки,**

диплома или иного документа, подтверждающего его специальность и квалификацию; сведения об уровне профессиональных знаний; о владении специальными умениями и навыками (работы на компьютере, владение иностранными языками и др.); сведения о профессиональных (научных) интересах работника, его достижениях на предыдущем месте работы; сведения о награждениях и поощрениях, а также о наложенных взысканиях; иная информация, характеризующая работника как специалиста и позволяющая судить о его профессиональных качествах; паспортные данные гражданина, сведения о регистрации по месту жительства, наличии гражданства Российской Федерации; сведения о наличии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; сведения о продолжительности общего трудового стажа, страхового стажа, непрерывного стажа; сведения о постановке на воинский учёт и прохождении срочной службы; сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе; информация, подтверждающая право получения льгот; сведения о постановке на учёт в налоговом органе по месту жительства; сведения о размере полученного дохода у работодателей; сведения о средствах связи с работником и обучающимся (домашний телефон и др.) и фактическое место проживания; сведения о наличии детей, их возрасте, месте учёбы для целей предоставления льгот и гарантий, установленных законодательством Российской Федерации; сведения о смене фамилии, имени, отчества для целей внесения исправлений в документы работника/обучающегося; сведения о наличии судимости и совершенных правонарушений, в рамках требований законодательства России.

Обработка, передача персональных данных разрешается на период наличия указанных выше правоотношений, а также на срок, установленный нормативно-правовыми актами РФ.

Подтверждаю, что ознакомлен с Положением о защите персональных данных техникума, правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Субъект персональных данных:

_____ (подпись) (_____ (Ф.И.О.))

«_____» _____ 20__ г

Приложение №2

к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном
образовательном учреждении
Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

Министерство образования
Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»

413736, г.Пугачев, ул.Кутякова, 62
т. 88457444192
факс: 88457444393
gou_pro_ru67@mail.ru
№ _____

Директору
ГАПОУ СО «ПАТТ»
Скопцовой Елене Юрьевне

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

г. Пугачев

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О законного представителя субъекта персональных данных)

настоящим даю свое согласие на обработку оператором (Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум»), директор Скопцова Елена Юрьевна, адрес: Саратовская обл., г.Пугачев, ул. Кутякова, 62) персональных данных моего сына, дочери, студента (тки) _____ группы (Ф.И.О, _____, дата рождения _____, проживающей(его) _____ по адресу: _____.

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах сына, дочери.

Согласие дается мною для **целей:**

Организационно-информационное и технологическое обеспечение работ по

- сопровождению учебно-воспитательной деятельности;
- подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- предоставление данных субъекта персональных данных по официальным запросам государственных организаций – управления социальной защиты и поддержки населения, управления пенсионного фонда РФ, военного комиссариата, отдела опеки и попечительства, полиции, прокуратуры, медицинских учреждений;
- другие цели обработки персональных данных с учетом специфики образовательного учреждения

и распространяется на следующие **категории персональных данных:**

- фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных;
- дата, месяц, год рождения;
- пол;
- адрес по прописке;
- адрес места жительства (фактический, если отличается);
- тип документа, удостоверяющего личность;
- серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- дата выдачи документа, выдавший орган;
- образовательное учреждение и класс;
- дата выдачи аттестата;
- сведения о медицинском полисе обязательного медицинского страхования;
- данные о военном учете;
- контактные телефоны субъекта персональных данных;
- контактные телефоны родителей, либо лиц их заменяющих;
- данные о составе семьи;
- сведения о родителях, либо лиц их заменяющих;
- фотография субъекта персональных данных.

Перечень действий с персональными данными:

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего сына, дочери, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача третьему лицу (распространение), обезличивание, уничтожение персональных данных, а также осуществление иных действий с персональными данными моего сына, дочери с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования персональных данных моего сына, дочери согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие; расшифровка подписи)

Приложение №3

к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном
образовательном учреждении
Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

Министерство образования
Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
**«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»**

413736, г.Пугачев, ул.Кутякова, 62
т. 88457444192
факс: 88457444393
gou_pro_ru67@mail.ru
№ _____

Директору
ГАПОУ СО «ПАТТ»
Скопцовой Елене Юрьевне

Заявление-согласие субъекта на обработку персональных данных подопечного

Я, _____,
паспорт серии _____, номер _____,
выданный _____
«__» _____ 20__ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-
ФЗ «О персональных данных» даю согласие Техникуму на обработку персональных данных
моего/ей сына (дочери, подопечного) _____

(Ф.И.О. сына, дочери, подопечного, № группы)

а именно: *сведения о предыдущей трудовой/учебной деятельности работника/обучающегося; сведения о полученном профессиональном и дополнительном образовании, о наличии специальной подготовки, диплома или иного документа, подтверждающего его специальность и квалификацию; сведения об уровне профессиональных знаний; о владении специальными умениями и навыками (работы на компьютере, владение иностранными языками и др.); сведения о профессиональных (научных) интересах работника, его достижениях на предыдущем месте работы; сведения о награждениях и поощрениях, а также о наложенных взысканиях; иная информация, характеризующая работника как специалиста и позволяющая судить о его*

профессиональных качествах; паспортные данные гражданина, сведения о регистрации по месту жительства, наличии гражданства Российской Федерации; сведения о наличии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; сведения о продолжительности общего трудового стажа, страхового стажа, непрерывного стажа; сведения о постановке на воинский учёт и прохождении срочной службы; сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе; информация, подтверждающая право получения льгот; сведения о постановке на учёт в налоговом органе по месту жительства; сведения о размере полученного дохода у работодателей; сведения о средствах связи с работником и обучающимся (домашний телефон и др.) и фактическое место проживания; сведения о наличии детей, их возрасте, месте учёбы для целей предоставления льгот и гарантий, установленных законодательством Российской Федерации; сведения о смене фамилии, имени, отчества для целей внесения исправлений в документы работника/обучающегося; сведения о наличии судимости и совершенных правонарушений, в рамках требований законодательства России для обработки в целях ведение учета, контроля и отчетности в соответствии законодательными актами РФ.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами техникума, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение срока обучения в техникуме. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ (подпись) (_____ (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г

Приложение №4

к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном
образовательном учреждении
Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

Министерство образования
Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
**«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»**

413736, г.Пугачев, ул.Кутякова, 62
т. 88457444192
факс: 88457444393
gou_pro_ru67@mail.ru
№ _____

Директору
ГАПОУ СО «ПАТТ»
Скопцовой Елене Юрьевне

Заявление-согласие студента (достигшего совершеннолетия) на обработку его персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О., дата рождения)

_____ (специальность, группа)

Адрес (прописки): _____

Адрес (проживания): _____

Паспортные данные: _____

Даю согласие на обработку следующих сведений, составляющих мои персональные данные *сведения о предыдущей трудовой/учебной деятельности работника/обучающегося; сведения о полученном профессиональном и дополнительном образовании, о наличии специальной подготовки, диплома или иного документа, подтверждающего его специальность и квалификацию; сведения об уровне профессиональных знаний; о владении специальными умениями и навыками (работы на компьютере, владение иностранными языками и др.); сведения о профессиональных (научных) интересах работника, его достижениях на предыдущем месте работы; сведения о награждениях и поощрениях, а также о наложенных взысканиях; иная информация, характеризующая работника как специалиста и позволяющая судить о его профессиональных качествах; паспортные*

данные гражданина, сведения о регистрации по месту жительства, наличии гражданства Российской Федерации; сведения о наличии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; сведения о продолжительности общего трудового стажа, страхового стажа, непрерывного стажа; сведения о постановке на воинский учёт и прохождении срочной службы; сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе; информация, подтверждающая право получения льгот; сведения о постановке на учёт в налоговом органе по месту жительства; сведения о размере полученного дохода у работодателей; сведения о средствах связи с работником и обучающимся (домашний телефон и др.) и фактическое место проживания; сведения о наличии детей, их возрасте, месте учёбы для целей предоставления льгот и гарантий, установленных законодательством Российской Федерации; сведения о смене фамилии, имени, отчества для целей внесения исправлений в документы работника/обучающегося; сведения о наличии судимости и совершенных правонарушений, в рамках требований законодательства России необходимых в целях ведение учета, контроля и отчетности в соответствии законодательными актами РФ.

Согласен на совершение оператором (сотрудниками, имеющими доступ к информационным базам, хранящим персональные данные студентов) следующих действий: сбор, систематизацию, накопление хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам для прохождения производственной практики и т.д.), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных следующими способами: автоматизированная обработка, обработка без использования средств автоматизации.

Срок действия настоящего согласия на время обучения в техникуме.

С правом отзыва настоящего согласия ознакомлен.

С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен.

_____ (подпись) (_____ (Ф.И.О.))

«_____» _____ 20__ г.

Приложение №5

к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном
образовательном учреждении
Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

Министерство образования
Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
**«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»**

413736, г.Пугачев, ул.Кутякова, 62
т. 88457444192
факс: 88457444393
gou_pro_ru67@mail.ru
№ _____

Директору
ГАПОУ СО «ПАТТ»
Скопцовой Елене Юрьевне

Согласие субъекта персональных данных на распространение и включение информации о его персональных данных в

(средства массовой информации, официальный сайт, справочник, каталог и другие общедоступные источники)

Я, _____,
(должность, Ф.И.О.)

Согласен на включение оператором (техникумом) в корпоративный справочник _____
_____ (иные источники) следующей информации,
содержащей мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес,
абонентский номер, сведения о профессии и образовании, результаты конкурсов,
профессиональная аттестация; повышение квалификации; профессиональная переподготовка;
государственные и ведомственные награды, почетные звания, _____

_____ и
иные персональные данные.

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение №6

к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном
образовательном учреждении
Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

Министерство образования
Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
**«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»**

413736, г.Пугачев, ул.Кутякова, 62
т. 88457444192
факс: 88457444393
gou_pro_ru67@mail.ru
№ _____

Директору
ГАПОУ СО «ПАТТ»
Скопцовой Елене Юрьевне

**Заявление-согласие субъекта на передачу его персональных данных
третьей стороне**

Я, _____,
паспорт серии _____, номер _____, выданный
_____ «___» _____ 20__ года, в
соответствии со ст.88 Трудового Кодекса Российской Федерации на передачу моих
персональных данных, а именно: (согласен/не согласен)

_____ (указать состав персональных данных (Ф.И.О, паспортные данные, адрес, прочее))

Для обработки в целях _____

_____ (указать цели обработки)

Следующим лицам _____

_____ (указать Ф.И.О. физического лица или наименование организации, которым сообщаются данные)

Я также утверждаю, что ознакомлен с возможными последствиями моего отказа дать
письменное согласие на их передачу.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение №7

к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном
образовательном учреждении
Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

Министерство образования
Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
**«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»**

413736, г.Пугачев, ул.Кутякова, 62
т. 88457444192
факс: 88457444393
gou_pro_ru67@mail.ru
№ _____

Директору
ГАПОУ СО «ПАТТ»
Скопцовой Елене Юрьевне

Уведомление об уничтожении,

(изменении, прекращении обработки, устранении нарушений персональных данных)

Уважаемый _____
(Ф.И.О.)

В связи с _____

(недостоверностью, выявлением неправомерных действий с Вашими персональными данными, достижением цели обработки, отзывом Вами
согласия на обработку, другие причины)

сообщаем Вам, что обработка Ваших персональных данных о _____

(перечислить)

прекращена и указанная информация подлежит уничтожению (изменению).

Дата

подпись

расшифровка подписи

Настоящее уведомление на руки получил:

Дата

подпись

расшифровка подписи

Приложение №8

к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном
образовательном учреждении
Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

Министерство образования
Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
**«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»**

413736, г.Пугачев, ул.Кутякова, 62
т. 88457444192
факс: 88457444393
gou_pro_ru67@mail.ru
№ _____

Директору
ГАПОУ СО «ПАТТ»
Скопцовой Елене Юрьевне

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

Номер основного документа, удостоверяющего его личность

Дата выдачи указанного документа

Наименование органа, выдавшего документ

Заявление отзыв согласия на обработку персональных данных

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с

(указать причину)

(подпись)

(_____
(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 9

к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном
образовательном учреждении
Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

**Перечень
сотрудников государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Саратовской области «Пугачевский аграрно-
технологический техникум», допущенных к обработке персональных данных
в связи с выполнением своих служебных (трудовых) обязанностей**

Начат «___» _____ 20__ г.

Учетный номер	Дата	Должность (полностью)	Ф.И.О.	Подпись
1	2	3	4	5

Приложение №10

к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном
образовательном учреждении
Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

Министерство образования
Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
**«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»**

413736, г.Пугачев, ул.Кутякова, 62
т. 88457444192
факс: 88457444393
gou_pro_ru67@mail.ru
№ _____

Директору
ГАПОУ СО «ПАТТ»
Скопцовой Елене Юрьевне

Обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные

Я, _____
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего Самарской области)

исполняющий (ая) должностные обязанности по замещаемой должности

(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден (а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать непосредственному начальнику.

3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.

4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.

5. В течение года после прекращения права на доступ к информации, содержащей персональные данные, не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден (а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 __ г. _____

дата

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 9

к Положению о порядке обработки
персональных данных в
государственном автономном
профессиональном
образовательном учреждении
Саратовской области
«Пугачевский аграрно-
технологический техникум»

(Форма)

Перечень

**сотрудников государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Саратовской области «Пугачевский аграрно-
технологический техникум», допущенных к обработке персональных данных
в связи с выполнением своих служебных (трудовых) обязанностей**

Начат «___» _____ 20__ г.

Окончен «___» _____ 20__ г.

На _____ листах

ЖУРНАЛ

учета электронных носителей персональных данных

Учетный номер	Дата постановки на учет	Вид электронного носителя, место его хранения (размещения)	Ответственный за использование и хранение		
			Ф.И.О.	подпись	дата
1	2	3	4	5	6